

Innholdsfortegnelse

- Kommunedelplan Kulturmiljø 1
 - Plangrunnlag* 1
 - Krav til utførelse* 1
 - Krav til leveranse* 1
 - Eksempler på utførelse* 2
 - Versjonshistorikk* 2

Kommunedelplan Kulturmiljø

Plangrunnlag

Før arbeidet kan gjennomføres, må gjeldende teknisk plan og annen grunnlagsdata innhentes. Dette omfatter eksempelvis geodata og oversikt over forhold som krever spesiell behandling (grunnforhold, naturtyper og andre restriksjonsområder m.m). I tillegg må det innhentes status og reguleringsforutsetninger for andre berørte og tilgrensende offentlige arealplaner.

Plangrunnlag skal etableres i henhold til krav gitt i: [Grunnlagsdata](#).

Krav til utførelse

Det stilles strenge og detaljerte krav til hvorledes arbeidet skal gjennomføres, hva arbeidet skal inneholde, og hvordan resultatet skal utformes. Dette for at arbeidet skal inngå i en tverrfaglig prosess. Kravene beskrives i Bane NORs retningslinjer (Håndbok Digital planlegging): [Krav til utførelse](#)

Planleggingen skal utføres i henhold til retningslinjer gitt i Plan- og bygningsloven for å sikre åpne, forutsigbare og inkluderende planprosesser.

Prosjekterende skal:

- Medvirke i utarbeidelsen av planprogram.
- Bidra til planutkast med faglig innhold. Konsekvenser samt midlertidige og varige arealdisponeringer skal beskrives.

Krav til leveranse

Leveransen for dette fagområdet skal gjennomføres i henhold til bestemmelser i kontrakt og følgende retningslinjer: [Krav til leveranse](#)

Prosjekter som inkluderer offentlige planer skal gjennomføres i henhold til plan- og bygningsloven. I tillegg er kulturminneloven relevant. I oppstartsfasen skal det utarbeides et innspill til planprogram når det gjelder utredningsbehovet for tema kulturmiljø.

Konklusjonene fra kulturminneundersøkelsene og stedfestet informasjon om eventuelle nye og eksisterende funn skal innarbeides i plangrunnlaget (både planbeskrivelse til reguleringsplanen, KU der det er relevant og tilhørende teknisk plan).

Fagnotat kulturminner skal danne grunnlag for vurdering av virkninger og avveining av alternativer (se generell tekst under offentlig plan). Rådgiver skal innhente data gjennom databasesøk fra aktuelle kilder til informasjon (askeladden, kulturminnesøk, miljøstatus etc). Resultater fra skrivebordsundersøkelsen skal inngå i en fagrapport.

Eksempler på utførelse

Dette er en samling av tidligere utførte leveranser med hensikt å gi praktiske råd og veiledninger.

[Oppbygging av en fagmodell.](#)

Tegninger og eksempler på fagleveranser:

- [b-ut-ob_oversiktstegning](#)

Oversikten er ikke uttømmende. Vi arbeider kontinuerlig med å forbedre denne listen. Gi gjerne tilbakemelding om du har et eksempel vi kan legge ut som en god løsning. Noen av lenkene er røde. Det betyr at prosjekteringsveilederen ikke (ennå) har beskrivelse og eksempler på den aktuelle tegningen.

Versjonshistorikk

Hovedendringer er utført ved revisjoner. Mindre endringer kan utføres ved en underrevisjon. Retting av feil og små endringer er ikke vist, men de fremkommer i Endringshistorikk.

De ulike versjonene veilederen har gjennomgått er dokumentert her:

- Versjon 2. Oppdatering etter høringsperiode. Gjeldende fra 01.09.2017
- [Versjon 1](#). Gjeldende fra 01.05.2017

From:
<https://proing.banenor.no/wiki/> - **Prosjekteringsveileder**

Permanent link:
https://proing.banenor.no/wiki/fag/ytre_miljo/komdelplan/kulturmiljo?rev=1545906537

Last update: **2018/12/27 10:28**