

<b>Aktivitets ID:</b> AH09	<b>Aktivitetstittel:</b> Arbeidsbeskrivelse – Oppretting av dokumentasjon etter analyser	<b>Rolle:</b> Aksept av aktivitet
<b>Prosjekt nr.:</b>	<b>Prosjektnavn:</b>	<b>Produsert av:</b>
<b>1.0 Hensikt og omfang:</b>		
Resultatet av analysene er fulgt opp med oppdatert plangrunnlag.		
<b>2.0 Underlag:</b>		
Følgende dokumenter skal ligge til grunn for aktiviteten:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjekterte tiltak modell og beskrivelse for valgte alternativ</li> <li>• Resultatet fra de ulike analysene.</li> </ul>		
<b>3.0 Utførelse:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppretting av dokumentasjon og modeller ut fra resultatet av analyser og tverrfaglige samlinger.</li> </ul>		
<b>4.0 Leveranse:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leveranse av oppdatert prosjektgrunnlag med modelloppdatering, beskrivelser og beregninger tilpasset resultatet i analysene.</li> <li>• Dokumentasjon på hvordan resultatet av analysene er innarbeidet i prosjektgrunnlaget. Avvik der analyseresultatet ikke er fulgt opp må synliggjøres</li> </ul>		
<b>5.0 Kompetansekrav:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ut fra kontrakt og faglige kompetansekrav</li> </ul>		
<b>5.0 Involverte roller:</b>		
Utførende: Prosjekttere tiltak		
Kontrollør: Aksept på oppdatert dokumentasjon		
<b>5.0 Sjekkliste:</b>		
Utførelser:		
Samsvarer resultatet av analysene med leveransen av prosjektet?		
Dokumentasjon på at resultatet av analysene er innarbeidet i plangrunnlaget		
<i>(Fylles ut ved akseptkontroll av den fagansvarlige hos oppdragsgiver. Ved avvik håndteres dette gjennom tilbakemeldingsrutinene.)</i>		

**Revisjonsoversikt**

Rev nr	Dato	Hovedendring
--------	------	--------------

**Styringsystem**  
InstruksDokumentansvarlig: Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.  
Godkjent av: Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.Rev.: 000  
01.03.2019  
Side: 2 av 2

---

000	01.03.2019	Etablert første gang
-----	------------	----------------------