|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitets ID:** AH09 | **Aktivitetstittel:** Arbeidsbeskrivelse – Oppretting av dokumentasjon etter analyser | | **Rolle:** Aksept av aktivitet |
| **Prosjekt nr.:** | **Prosjektnavn:** | | **Produsert av**: |
| **1.0 Hensikt og omfang:** | |  | |
| Resultatet av analysene er fulgt opp med oppdatert plangrunnlag. | | | |
| **2.0 Underlag:** | |  | |
| Følgende dokumenter skal ligge til grunn for aktiviteten:   * Prosjekterte tiltak modell og beskrivelse for valgte alternativ * Resultatet fra de ulike analysene. | | | |
| 1. **Utførelse:** | |  | |
| * Oppretting av dokumentasjon og modeller ut fra resultatet av analyser og tverrfaglige samlinger. | | | |
| **4.0 Leveranse:** | |  | |
| * Leveranse av oppdatert prosjektgrunnlag med modelloppdatering, beskrivelser og beregninger tilpasset resultatet i analysene. * Dokumentasjon på hvordan resultatet av analysene er innarbeidet i prosjektgrunnlaget. Avvik der analyseresultatet ikke er fulgt opp må synliggjøres | | | |
| **5.0 Kompetansekrav:** | |  | |
| * Ut fra kontrakt og faglige kompetansekrav | | | |
| **5.0 Involverte roller:** | |  | |
| Utførende: Prosjektere tiltak  Kontrollør: Aksept på oppdatert dokumentasjon | | | |
| **5.0 Sjekkliste:** | |  | |
| Utførelser:  Samsvarer resultatet av analysene med leveransen av prosjektet?  Dokumentasjon på at resultatet av analysene er innarbeidet i plangrunnlaget  *(Fylles ut ved akseptkontroll av den fagansvarlige hos oppdragsgiver. Ved avvik håndteres dette gjennom tilbakemeldingsrutinene.)* | | | |

Revisjonsoversikt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rev nr | Dato | Hovedendring |
| 000 | 01.03.2019 | Etablert første gang |